

### **Art.1 –Costituzione e denominazione**

E' costituita l'Associazione A.M.O.P.A. (*Associazione Membri Ordine Palme Accademiche*)ITALIA, che riunisce in Italia tutti coloro i quali, in quanto insigniti dalle Autorità della Repubblica francese dell'onorificenza delle Palmes Académiques, vogliono ad essa aderire.

### **Art.2 – Sede**

L'Associazione è ordinata ed amministrata ai sensi degli articoli 36 e seguenti del Codice civile, dal presente Statuto e dalle deliberazioni degli organi sociali.Essa si configura quale organizzazione non lucrativa di utilità sociale (o.n.l.u.s.) ai sensi del D.Lgs 460/97 e successive modifiche ed integrazioni. La sede sociale è a Palermo 90133, Via Roma 97. L'Associazione, con delibera del Consiglio direttivo, ha facoltà di variare la sede sociale, di istituire sedi secondarie e di svolgere le proprie attività anche al di fuori della propria sede sociale.

### **Art. 3 – Affiliazione**

L'Associazione ha autonomia patrimoniale ed organizzativa, può stipulare un Accordo di cooperazione con l'AMOPA francese, (Siège social: Ministère de l'Education nationale, 110 rue de Grenelle- 75007 Paris, Secrétariat National: 30, Avenue Félix-Faure, 75015 Paris ), ne adotta la tessera istituzionale quale tessera nazionale e si impegna a conformare le proprie norme alle direttive della sede madre. Ne adotta anche il logo e il colore violetto.

L'AMOPA ITALIA si impegna, inoltre, ad adempiere agli obblighi di carattere economico nei confronti della Sede centrale francese , secondo le norme e le deliberazioni della medesima e in base al contenuto dell'Accordo di cooperazione sottoscritto. In particolare si impegna a corrispondere alla Sede centrale quanto stabilito dall'art.9 delle Norme Regolamentari per l'esecuzione dello Statuto.

L'AMOPAITALIA accetta le quote per il tesseramento stabilite dalla stessa, la loro ripartizione con la Sede centrale francese e le modalità da quest'ultima stabilite per il tesseramento. L'Associazione è tenuta a rispettare ed a far rispettare ai propri associati i provvedimenti emanati dagli organi della Sede centrale francese.

L'Associazione si impegna ad inviare annualmente alla Sede centrale il proprio bilancio, la dichiarazione dei redditi e l'estratto conto entro il 30 Giugno di ciascun anno con riferimento all'anno precedente. Il mancato rispetto di tale obbligo comporterà l'immediata cessazione del vincolo di cooperazione. La cessazione di tale vincolo determina il divieto assoluto di utilizzare marchi o contrassegni che possano indurre in errore soggetti terzi, nonché l'estromissione dalla rete AMOPA. In caso di scioglimento dell'AMOPAITALIA, per qualsivoglia causa, il patrimonio residuo verrà devoluto alla Sede Centrale francese

#### **Art.4- Durata**

L'Associazione avrà una durata illimitata, salvo scioglimento deliberato dall'Assemblea in seduta straordinaria

#### **Art.5 –Oggetto, scopo ed attività**

L'Associazione intende perseguire esclusivamente finalità di promozione culturale e sociale su tutto il territorio nazionale, con specifico divieto di svolgere attività diverse da quelle indicate nella lett. a) del citato art.10 del D.Lgs del 12.4.1997 n. 460, e successive modifiche ed integrazioni.

Scopo dell'Associazione è lo sviluppo, la promozione e la diffusione della cultura francese in Italia. L'Associazione potrà inoltre svolgere attività direttamente connesse a quelle istituzionali, destinate al reperimento di fondi, ovvero accessorie in quanto integrative delle stesse, nei limiti consentiti dal citato D.Lgs. 4 .12. 1997 n.460 e successive modifiche ed integrazioni.

L'Associazione, per il raggiungimento degli scopi associativi, può avvalersi della collaborazione di professionisti, potrà erogare compensi, premi, indennità e rimborsi forfettari conformemente alla legislazione vigente.

L'Associazione può gestire strutture sociali e svolgere attività nei settori culturale, artistico, musicale, scientifico, ambientale, editoriale, ricreativo, assistenziale e scolastico, senza finalità di lucro. Può inoltre organizzare corsi di formazione e di aggiornamento degli insegnanti, relativi alla didattica della lingua e della cultura francese. Per il conseguimento delle sue finalità, l'AMOPAITALIA può organizzare conferenze, eventi e visite culturali, manifestazioni artistiche e musicali, può assegnare premi e borse di studio, avvalendosi di qualunque altra idonea iniziativa volta a reperire i fondi necessari allo svolgimento delle proprie attività istituzionali e

di quelle ad esse connesse , anche in collaborazione con terzi, per promuovere ogni manifestazione rivolta ad illustrare l'importanza e la diffusione della lingua e della cultura francese.

#### **Art.6 – Membri dell'Associazione**

Sono membri dell'Associazione coloro che hanno ricevuto le Palmes Académiques. I Soci possono essere fondatori, ordinari, onorari e simpatizzanti. Il Consiglio Direttivo può attribuire la qualifica di Socio Onorario ai Soci che rendono o abbiano reso particolari e importanti servizi all'Associazione o a coloro che si siano altamente distinti nel campo della cultura francese in ambito letterario, artistico, scientifico, giornalistico e divulgativo. I Soci onorari possono partecipare all'Assemblea generale ed hanno diritto di voto. Non sono obbligati al pagamento della quota.

I Soci simpatizzanti sono coloro che, pur non avendo ricevuto le Palmes Académiques, spinti da un particolare interesse per la lingua e la cultura francese, esprimono il desiderio di seguire le attività culturali e le manifestazioni dell'Associazione. La loro nomina, in seguito a richiesta scritta degli interessati, è deliberata dal Consiglio direttivo e sottoposta all'approvazione dell'Assemblea. I Soci simpatizzanti non hanno diritto di voto e non sono eleggibili. Sono tenuti al pagamento di una quota annua nella misura fissata dall'Associazione su proposta del Consiglio Direttivo.

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo. All'atto dell'adesione, il Socio dovrà comunicare il proprio nome e cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, domicilio , telefono e un indirizzo e-mail cui recapitare tutte le comunicazioni.

L'adesione all'Associazione comporta anche il diritto di voto nell'Assemblea per l'approvazione e le modifiche dello Statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione. Potranno esercitare il diritto di voto i Soci iscritti da non meno di tre mesi .

Entro il 31 Dicembre di ogni anno l'Associazione trasmette alla Sede centrale francese l'elenco dei propri Soci comprensivo dei dati di cui sopra. Gli ex Presidenti nazionali, al cessare delle loro funzioni, su delibera del Consiglio direttivo, possono essere nominati Presidenti onorari , con diritto di partecipare con voto consultivo al Consiglio direttivo.

## **Art.7 – Sezioni locali**

Nelle singole città possono essere create delle sezioni locali , presiedute da un Fiduciario nominato dal C.D. Il Fiduciario può promuovere iniziative autonome, rientranti sempre tra gli scopi e le finalità dell'Associazione e preventivamente sottoposte all'approvazione del C.D. In sede di Assemblea, dovrà sempre presentare un programma preventivo sulle attività da svolgere, per averne l'approvazione, e una relazione su quelle già svolte.

## **Art.8 – Contributi associativi**

Per il primo anno di attività, non è prevista una quota associativa per i membri fondatori di una nuova sezione. Questi, tuttavia, si faranno equamente carico delle spese per l'iniziale funzionamento dell'Associazione. Alla prima Assemblea successiva alla costituzione, verranno stabilite le quote associative annuali in linea con le quote per il tesseramento stabilite annualmente dalla sede centrale. I versamenti al fondo di dotazione possono essere di qualsiasi entità, fatto salvo il versamento minimo come sopra determinato e sono comunque a fondo perduto: in nessun caso, e quindi nemmeno in caso di scioglimento dell'Associazione, né in caso di morte, di estinzione, di recesso o di esclusione dall'Associazione, può pertanto farsi luogo alla restituzione di quanto versato all'Associazione a titolo di versamento al fondo di dotazione.

Il versamento non crea altri diritti di partecipazione e, segnatamente, non crea quote indivise di partecipazione trasmissibili a terzi, né per successione a titolo particolare, né per successione a titolo universale.

## **Art.9 – Proventi dell'Associazione**

All'Associazione possono derivare proventi dalle attività realizzate, da eventuali contributi pubblici e privati e da fondi relativi a progetti nazionali e internazionali o da altre iniziative relative ai fini istituzionali.

## **Art.10 – Organi**

Sono organi dell'Associazione:

L'Assemblea dei Soci

Il Consiglio Direttivo , formato da:

Il Presidente dell'Associazione

I due Vicepresidenti

Il Segretario organizzativo

Il segretario amministrativo (Tesoriere)

Il Collegio dei Revisori dei Conti

## . 11 – **Assemblea : attribuzioni e funzionamento**

L'Assemblea è composta da tutti i soci ed è presieduta dal Presidente dell'Associazione. L'Assemblea si riunisce in seduta ordinaria, su convocazione del Presidente, almeno una volta l'anno per l'approvazione del Bilancio e ogniqualvolta lo stesso Presidente o il Consiglio direttivo ne ravvisino l'opportunità. Ogni Socio , se impossibilitato ad intervenire all'Assemblea, potrà delegare ( con delega scritta) un proprio rappresentante.

L'Assemblea indirizza la vita dell'Associazione ed in particolare:

- Approva il bilancio consuntivo e preventivo
- Nomina , a seguito di un'elezione dei candidati che hanno presentato la loro candidatura, i componenti del Consiglio direttivo e i componenti del Collegio dei revisori dei conti .
- Delibera su tutte le questioni riguardanti la gestione sociale, che il Consiglio direttivo riterrà di sottoporle
- Delibera sull'ammissione ed esclusione di altri soggetti nell'Associazione

L'Assemblea in via straordinaria delibera:

- Sulle modifiche dell'Atto costitutivo e dello Statuto
- Sullo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del suo patrimonio
- Sulla eventuale prosecuzione e relativa durata delle attività dell'Associazione

La comunicazione della convocazione deve essere inviata con lettera semplice o anche a mezzo e-mail almeno 10 giorni prima della data fissata e deve contenere l'avviso dell'ordine del giorno, la data e il luogo della convocazione. Deve essere indicata, inoltre, la data e il luogo della seconda convocazione, che può essere fissata anche il giorno successivo a quello della prima convocazione.

L'Assemblea ordinaria in prima convocazione è valida quando siano presenti la metà più uno dei soci e delibera a maggioranza dei presenti, mentre in seconda convocazione delibera a maggioranza qualunque sia il numero dei soci presenti. E' ammesso il voto per acclamazione.

Sia l'Assemblea ordinaria sia quella straordinaria sono presiedute dal Presidente , con la partecipazione necessaria del Segretario organizzativo o di un suo delegato. L'Assemblea ordinaria e quella straordinaria potranno essere svolte anche in videoconferenza.

#### **Art.12 – Consiglio direttivo: costituzione**

Il Consiglio Direttivo è l'Organo di amministrazione e di direzione dell'Associazione. E' composto da un numero di 9 (nove) membri eletti dall'Assemblea ogni tre anni in base alle autocandidature presentate dai Soci almeno un mese prima delle elezioni ed ha una durata di tre anni, rinnovabili una volta sola. Ha il compito di coordinare le attività dell'Associazione in conformità agli obiettivi statuari .

Ha facoltà di nominare tra i suoi membri dei collaboratori del Segretario organizzativo e del Segretario amministrativo che possano coadiuvarli o eventualmente sostituirli in caso di necessità.

#### **Art. 13 – Consiglio direttivo: attribuzione e funzionamento**

Il Consiglio direttivo:

nomina il Presidente e le altre cariche del C.D. previste dallo Statuto

predispone il bilancio preventivo e consuntivo dell'Associazione;

stabilisce il calendario degli incontri del Consiglio sulla base delle esigenze di lavoro

predispone il Regolamento interno dell'Associazione avendo particolare riguardo a stabilire i criteri per l'organizzazione delle attività e la gestione delle risorse finanziarie

individua la possibilità di accedere ad eventuali contributi straordinari e segue l'iter per la loro eventuale attribuzione;

gestisce l'amministrazione dell'Associazione relativamente ai proventi indicati dall'Articolo 8 .Ciascun Membro si potrà avvalere della consulenza, del supporto e,

se necessario, della presenza alle riunioni di personale amministrativo con specifiche competenze;

verifica e diffonde periodicamente i risultati ottenuti in funzione degli obiettivi , individuando le possibilità di miglioramento;

pianifica le risorse dell'Associazione in relazione ai progetti approvati.

E' rinnovabile una volta sola.

Le riunioni del Consiglio Direttivo si basano su un'agenda di lavoro stabilita dai Membri del Consiglio stesso. Eventuali variazioni vanno concordate tra i suddetti rappresentanti con almeno 10 giorni di anticipo. Le riunioni possono essere svolte anche in videoconferenza.

In sede di Consiglio direttivo, ogni rappresentante ha diritto a un voto. Il C.D. propone all'Assemblea l'ammontare delle quote associative e il contributo minimo di sostegno.

Le deliberazioni del CD sono valide se prese a maggioranza. In caso di parità, prevale il voto del Presidente.

#### **Art. 14 – IL Presidente**

Il Presidente è nominato dal Consiglio Direttivo. In caso di assenza del Presidente per qualsivoglia causa, o in caso di cessazione del mandato, le sue funzioni vengono svolte da uno dei due Vicepresidenti per il tempo strettamente necessario alla sua sostituzione. La carica di Presidente dura tre anni ed è rinnovabile una volta sola.

Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione, ha la responsabilità della sede e ne coordina e dirige le attività organizzative, gestionali e amministrative. Tiene direttamente i rapporti con la Sede centrale francese e con gli enti locali e nazionali.

#### **Art.15 – I due Vicepresidenti**

Il Presidente dell'Associazione nomina i suoi due più stretti collaboratori, scegliendoli tra i membri del Direttivo. I due Vicepresidenti coadiuvano il Presidente in tutte le sue funzioni e lo sostituiscono quando questi è momentaneamente impedito.

## **Art. 16 – Il Segretario organizzativo**

Il Segretario organizzativo verbalizza le sedute, custodisce i libri dei verbali dell'Assemblea e del C.D., cura gli affari generali dell'Associazione, tiene aggiornato il libro dei Soci

## **Art.17 – Il Segretario amministrativo ( Tesoriere)**

Il Segretario amministrativo (Tesoriere) si occupa della riscossione delle quote e del pagamento alla sede centrale francese della quota prevista dall'Accordo di cooperazione. Predispone e presenta i documenti di bilancio consuntivo e preventivo e il rendiconto della contabilità da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.

## **Art. 18 – Il Collegio dei Revisori**

Il Collegio dei Revisori, eletto dall'Assemblea al di fuori dei componenti del Consiglio direttivo, verifica periodicamente la regolarità formale e sostanziale della contabilità e redige apposita relazione da allegare al bilancio preventivo e consultivo

## **Art.19 – Patrimonio**

Il patrimonio sociale è indivisibile ed è costituito:

dalle quote associative;

dai contributi degli associati;

da eventuali contributi pubblici o privati;

da eventuali erogazioni, donazioni e lasciti di associati o di terzi;

da proventi di attività istituzionali, direttamente connesse o complementari;

dalla gestione dei beni che comunque divengono proprietà dell'Associazione

Al Consiglio Direttivo è fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge. In caso di suo scioglimento, per qualunque causa, il Consiglio Direttivo ha l'obbligo di devolvere il suo patrimonio alla Sede centrale francese.



Le somme versate a titolo di quote sociali non sono trasmissibili e non sono rivalutabili. L'Associazione può altresì ricorrere al credito nei confronti di terzi e dei propri soci. Il socio che assume la veste di sovventore per le somme che eventualmente darà in prestito all'Associazione, sarà retribuito con un tasso d'interesse non superiore di oltre 4 punti al tasso ufficiale di sconto.

#### **Art.20 – Esercizio sociale**

L'esercizio sociale decorre dal 1 Gennaio al 31 Dicembre di ogni anno. Entro quattro mesi dalla fine di ogni esercizio verrà predisposto dal C.D. il bilancio preventivo del successivo esercizio da presentare per l'approvazione in Assemblea. Entro quattro mesi dalla conclusione del precedente esercizio è fatto obbligo all'Assemblea di approvare il relativo bilancio consuntivo, predisposto dal C.D. I bilanci devono restare depositati presso la sede dell'Associazione nei 10 giorni che precedono l'Assemblea convocata per la loro approvazione, a disposizione di tutti i membri, ed inviati dalle singole sezioni alla Sede centrale italiana.

#### **Art.21 – Perdita della qualità di socio**

Si decade dalla qualità di socio e dai diritti ad essa connessi:

Per dimissioni inviate in forma scritta, anche per via informatica;

Per esclusione, su decisione del C.D., conseguente alla non ottemperanza al versamento della quota sociale per due anni consecutivi. Avverso l'esclusione è ammesso ricorso davanti all'Assemblea generale dei soci. Una procedura di avvio e richiesta di spiegazioni è comunque attivata nei riguardi del socio interessato, onde permettergli di sanare la sua posizione.

Per espulsione, su decisione del C.D., salvo ricorso davanti all'Assemblea dei soci, per aver agito in modo contrastante all'interesse e alle finalità dell'Associazione o per inosservanza delle norme statutarie e del Regolamento.

#### **Art. 22 – Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni contenute nel codice civile e nelle leggi vigenti in materia

**Art. 23 – Controversie** Per la risoluzione di ogni eventuale controversia, per la quale non sia applicabile un criterio inderogabile di individuazione della competenza, è competente il foro di Roma



||

